

JONAVOS LOPŠELIO DARŽELIO „DOBILAS“ SANDĖLININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Lopšelio darželio „Dobilas“ (toliau – darželis) sandėlininkas yra priskiriamas kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C
3. Darželio sandėlininkas yra tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Sandėlininkas turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:
 - 4.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) įgyta profesinę kvalifikaciją;
 - 4.2. gebėti dirbti kompiuteriu;
 - 4.3. būti atidus, pareigingas, mokėti planuoti savo veiklą, dirbti komandoje.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

5. Darželio sandėlininkas vykdo šias funkcijas:
 - 5.1. pagal valgiaraštį įvertina maisto produktų poreikį ir juos užsako;
 - 5.2. priima atvežtus produktus iš tiekėjų, sutikrina kainas, įvertina jų kokybę, temperatūrą, pažymi žaliavų priėmimo žurnale ir užpajamuoja sandėlio apskaitos knygoje;
 - 5.3. kiekvieną dieną išduoda maisto produktus virėjui pagal sudaryta valgiaraštį;
 - 5.4. suderintas maisto produktų pirkimo sąskaitas vieną kartą per savaitę pristato Jonavos r. savivaldybės centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriui;
 - 5.5. tikslina maisto produktų likučius su Jonavos r. savivaldybės centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriumi kiekvieno mėnesio pirmą dieną;
 - 5.6. stebi sandėlyje esančių maisto produktų kiekį ir kokybę;
 - 5.7. laiko maisto produktus šaldytuvuose ir sandėlyje tik jiems skirtose, žymėtose vietose, atsižvelgiant į jų laikymo sąlygų reikalavimus;
 - 5.8. seka maisto produktų galiojimo terminus;
 - 5.9. pagal paskirtį ir taupiai naudoja valymo priemones;
 - 5.10. palaiko švarą ir tvarką sandėlyje;
 - 5.11. kiekvieną dieną plauna sandėliavimo patalpas, o vieną kartą per savaitę atlieka valymą, naudojant dezinfekuojančias medžiagas;
 - 5.12. praneša administracijai apie esamus sveikatos sutrikimus;
 - 5.13. dėvi švarius ir tvarkingus, ženklintus darbo drabužius ir juos laiko atskirai nuo asmeninių rūbų;
 - 5.14. nepatiki savo pareigų vykdymo kitam asmeniui;
 - 5.15. dalyvauja darželio talkose, prižiūri daržą šalia virtuvės;
 - 5.16. esant reikalui atlieka darbą, nesusijusį su jo tiesioginėmis pareigomis (pvz. vasaros atostogų metu), kai nereikia atlikti tiesioginio darbo, neviršijant darbo sutartyje numatytos darbo laiko normos.

Susipažinau: _____