

PATVIRTINTA

Jonavos lopšelio-darželio „Dobilas“  
direktoriaus 2024 m. sausio 10 d.  
įsakymu Nr. 1V-4

## **JONAVOS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „DOBILAS“ VYRIAUSIOJO VIRĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Jonavos vaikų lopšelio-darželio „Dobilas“ (toliau – darželis) vyriausiojo virėjo (toliau vyr. virėjas) pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Vyr. virėjas yra tiesiogiai pavaldus darželio direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
  - 4.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinę išsilavinimą ir virėjo kvalifikaciją;
  - 4.2. būti išklausius profesijai ar veiklos sričiai privalomus mokymus teisės aktų nustatyta tvarka;
  - 4.3. būti pasitikrinus sveikatą teisės aktų nustatyta tvarka.

### **III SKYRIUS VYR. VIRĖJO PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
  - 5.1. bendradarbiauja su maitinimo organizatoriumi ir teikia siūlymus rengiant 15 dienų vaikų maitinimo valgiaraščius;
  - 5.2. planuoja ir organizuoja virtuvės darbą, priima virtuvės darbų eiliškumo sprendimus ir kontroliuoja jų vykdymo kokybę;
  - 5.3. priima iš sandėlininko kokybiškus maisto produktus, juos sveria, tikrina ir maisto produktų kiekio žiniaraštyje (valgiaraštyje) patvirtina, kad tai dienai gavo visą reikiamą maisto produktų kiekį;
  - 5.4. atsako už maisto produktus, esančius virtuvėje, tinkamą jų panaudojimą ir realizavimo terminus;
  - 5.5. gamina patiekalus pagal maitinimo organizatoriaus sudarytą valgiaraštį ir darželio direktoriaus patvirtintas patiekalų gamybos technologines korteles;
  - 5.6. tikrina maisto kokybę visame gamybos procese;
  - 5.7. užtikrina saugų ir higienišką maisto tvarkymą, laikosi maisto tvarkymo proceso etapų, kad būtų išvengta žaliavų ir gatavos produkcijos susikirtimo bei kryžminio užteršimo;
  - 5.8. išduoda maistą mokytojų padėjėjoms pagal vaikų amžiaus grupes ir įstaigoje nustatytą maisto atidavimo grafiką bei atsako už išduodamų patiekalų kiekį ir temperatūros normų reikalavimus (> + 63 C );

- 5.9. rūpinasi virtuvės patalpų ir inventoriaus švara, tvarka ir sanitarine būkle;
- 5.10. saugo, prižiūri ir naudoja pagal paskirtį virtuvėje esančius indus, įrankius ir gamybinių inventorių;
- 5.11. pastebėję inventoriaus gedimus nedelsiant informuoja direktoriaus pavaduotoją ūkiui;
- 5.12. pastebėję baldų ar santechnikos gedimus informuoja pastatų, statinių ir einamojo remonto darbininką;
- 5.13. tvarko ir rūšiuoja šalutinių gyvūninių produktų atliekas ir biologiškai suyrančias virtuvės atliekas pagal nustatytus reikalavimus;
- 5.14. laikosi asmens higienos, dėvi tinkamus ir švarius darbo drabužius bei avalynę, galvos apdangalą, dengiantį plaukus;
- 5.15. apie savo sveikatos būklę kiekvieną dieną pažymi specialiame žurnale;
- 5.16. vykdo ir kitas darželio direktoriaus skirtas užduotis, nenumatytas šiame pareigybės aprašyme, savo kompetencijų ribose, neviršijant darbo sutartyje numatytos darbo laiko normos.
- 

Susipažinau ir supratau: